



**REGIONE
PUGLIA**



ISTITUTO D' ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE C. AGOSTINELLI'
Comprensivo: LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – I.T.C. - IPSIA - IPSSS - IPSSAR
Via Ovidio – 72013 Ceglie Messapica (Br)
e-mail: bris006001@istruzione.it Segr. 0831 377890 - Fax 0831 379023 - www.istitutoagostinelli.it



Prof. N. 8167

Ceglie Messapica, 25 agosto 2015

- Al sito web della scuola: www.istitutoagostinelli.it
 - All'albo d'Istituto
 - Alle Ditte
- ALBERGO LA COCCINELLA**
Via Indipendenza, 1 - 57027 **SAN VINCENZO (LI)**
e-mail: info@albergolacoccinella.it
- HOTEL SABBIA D'ORO**
Via della Repubblica, 38 - 57027 **SAN VINCENZO (LI)**
e-mail: info@hotel-sabbiadoro.it
- PARK HOTEL I LECCI**
Via della Principessa, 116- 57027 **SAN VINCENZO (LI)**
e-mail: booking.lecci@bluhotels.it
- RIVA DEGLI ETRUSCHI**
Via della Principessa, 120- 57027 **SAN VINCENZO (LI)**
e-mail: info@rivadeglietruschi.it
- VILLAGGIO CLUB VALTUR**
Via della Principessa, Km 17,500-57027 **SAN VINCENZO (LI)**
e-mail: garden@Valtur.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO – Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., per la selezione di strutture ricettive per la realizzazione del soggiorno (vitto, alloggio e spostamenti giornalieri) a San Vincenzo (LI), destinato a 15 alunni e 2 Tutor accompagnatori, da effettuarsi dal 7 settembre al 4 ottobre 2015.

PROGETTO: "PROGETTIAMO IL NOSTRO LAVORO IN TOSCANA"
CUP: C19J15000340002 - CIG: 6345407B7F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico n. 3/2015 della Regione Puglia, pubblicato sul BURP n. 57 del 23.04.2015, relativo al P.O. PUGLIA 2007-2013 – FSE 2007IT051PO005 per la presentazione di proposte progettuali relative alle Linee 1 e 2;

VISTO il Progetto "*PROGETTIAMO IL NOSTRO LAVORO IN TOSCANA*", relativo alla Linea 1 dell'Avviso Pubblico n. 3/2015 della Regione Puglia, inviato on line dalla scuola nei termini previsti ed approvato dagli OO.CC.;

CONSIDERATO che la Regione Puglia con D.D. Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia n. 815 del 29.6.2015 pubblicato sul BURP n. 95 del 2.7.2015 ha finanziato il progetto della Linea II denominato "*PROGETTIAMO IL NOSTRO LAVORO IN TOSCANA*" per un importo di € 66.438,50;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 18 maggio 2015;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 24 del 7 luglio 2014;

VISTA le Determine a contrarre del Dirigente Scolastico prot.n. 7471 del 15 luglio 2015 e prot. n. 8165 del 25 agosto 2015;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013 – Edizione 2009 e seguenti;

VISTI gli artt. 33 e 34 del Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 – Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i Regolamenti Comunitari della normativa nazionale;

VISTO il Decreto legislativo 12 Aprile 2006, n. 163, art. 125 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/18/CE;

CONSIDERATO che con Avviso prot. n. 7662/A-22b del 22 luglio 2015 sono state invitate n. 5 strutture Alberghiere operanti a San Vincenzo (LI), luogo dello stage e per il periodo indicato è pervenuta fuori termine una sola offerta che non è stato possibile prendere in considerazione;

RILEVATO che alla data di scadenza del Bando è pervenuta, altresì, una offerta di una Agenzia Viaggi della Campania che si è aggiudicata la gara ma che non ha adempiuto nel rispetto di quanto chiaramente prescritto nel Bando di Gara;

CONSIDERATO, altresì, che con la richiamata Determina prot. n. 8165 del 25.8.2015 si è ritenuto *"...di non stipulare il contratto, anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione. Tale circostanza è applicata per mancata osservanza delle norme previste nel presente bando che hanno determinato l'aggiudicazione stessa"*, così come chiaramente precisato all'art. 7 – 5° capoverso pag. 6 del Bando di Gara prot. n. 7662/A22 del 22.7.2015.

RITENUTO che l'amministrazione scolastica deve garantire l'attuazione delle attività progettate e procedere, quindi, all'individuazione della struttura ospitante ubicata a San Vincenzo (LI);

RIAPRE I TERMINI **DEL BANDO DI GARA prot. n. 7662/A-22b del 22 luglio 2015**

La gara, effettuata mediante procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs 16 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii., per l'affidamento dei servizi di vitto e alloggio in struttura alberghiera ubicata ed operante in località San Vincenzo (LI) e dei relativi collegamenti giornalieri durante le attività di stage dalla struttura ospitante alla Sede dello stage, presso la struttura "Villaggio Club

Valtur”, così come previsto nel Progetto finanziato dalle Regione Puglia, per n. 15 alunni partecipanti e 2 docenti tutor dal 7 30 settembre 2015 al 4 ottobre 2015, per l’attuazione di n. 1 modulo formativo relativo al Progetto ““**PROGETTIAMO IL NOSTRO LAVORO IN TOSCANA**”, finanziato con D.D. Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia n. 815 del 29.6.2015 pubblicato sul BURP n. 95 del 2.7.2015

Art. 1 – Stazione Appaltante

Istituto d’Istruzione Secondaria Superiore “C. AGOSTINELLI”

Comprensivo: LICEO CLASSICO – SCIENTIFICO – ITC - IPSIA - IPSSS – IPSSEO.

Via Ovidio – 72013 **CEGLIE MESSAPICA** (BR).

e-mail: bris006001@istruzione.it - bris006001@pec.istruzione.it

Segr. 0831377890 - Fax 0831379023 Sito web: www.istitutoagostinelli.it

Art. 2 – Descrizione degli interventi formativi e servizi richiesti

La struttura ricettiva dovrà assicurare i seguenti servizi:

1. Organizzazione e realizzazione di:

- soggiorno con servizi di vitto ed alloggio in località San Vincenzo (LI) e dei relativi collegamenti da e per Livorno all’arrivo ed alla partenza e giornalieri durante le attività di stage dalla struttura ospitante alla Sede dello stage, presso la struttura Villaggio Club Valtur così come previsto nel Progetto finanziato dalle Regione Puglia, per n. 15 alunni partecipanti e 2 docenti tutor dal 7 settembre 2015 al 4 ottobre 2015

2. Fornitura di prestazioni, servizi e oneri inerenti l’attuazione del progetto di cui sopra da realizzarsi, come di seguito specificato:

Alloggio, vitto, e servizi vari:

- **sistemazione in hotel** di categoria equivalente almeno alle 3 stelle, per 29 giorni e 28 notti, camera doppia, tripla e quadrupla, con servizi privati per gli studenti, e in camera singola o doppia, con servizi privati, per numero 2 docenti accompagnatori/tutor;
- **trasferimento in bus navetta** da e per Livorno all’arrivo ed alla partenza e giornalieri durante le attività di stage dalla struttura ospitante alla Sede dello stage, presso la struttura “Villaggio Club Valtur”;
- **disponibilità di assistenza h24** per tutto il periodo del soggiorno per il tramite di un referente di supporto;
- le strutture utilizzate, destinate all’alloggio, dovranno rispettare le normative europee in particolare relativamente alla sicurezza e garantire:
- **trattamento di pensione completa:** colazione, pranzo, cena /hotel e, nei giorni in cui avranno luogo le escursioni, pranzo al sacco o pasto nei ristoranti presso i luoghi di destinazione dell’escursione per gli studenti e i docenti accompagnatori; dovrà essere garantito, altresì, il corretto vitto qualora fossero presenti studenti e accompagnatori affetti da allergie, intolleranze e/o disturbi alimentari. I pranzi e le cene devono essere servite con ingredienti freschi, cucinati al momento e non con cibi congelati o precotti; il menù deve essere congruamente variato e deve prevedere almeno due portate e acqua e bevande analcoliche incluse. Va assicurato, almeno 2 volte la settimana, il cambio della biancheria dei letti e dei servizi igienici di tutte le camere assegnate agli alunni e docenti accompagnatori e garantita la pulizia dei relativi ambienti;
- **assistenza h24** e messa a disposizione di personale in loco che collaborerà con i docenti tutor/accompagnatori e supporterà il gruppo durante tutta la permanenza, per ogni qualsiasi evenienza;
- accoglienza all’arrivo e assistenza per il rientro;
- **organizzazione di altre attività** culturali che contribuiscano ad una migliore comprensione della realtà storico- artistico-culturale;
- **servizio di lavanderia;**
- organizzazione di **attività ricreative e sportive;**

- **disponibilità di PC con connessione Internet** e stampante a disposizione dei docenti tutor;
- **assicurazione di responsabilità civile e infortuni** con clausola di rientro anticipato senza oneri in caso di necessità e assistenza sanitaria in loco per tutto il periodo di svolgimento del viaggio/soggiorno di studio;
- **Travel Card** valida per tutti i trasferimenti in loco e per tutte le escursioni previste.

Art. 3 – CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Le strutture ricettive interessate alla presentazione di offerte dovranno comprovare il possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione dalla gara:

- capacità giuridica di ordine morale e professionale di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.lgs 163/2006, iscrizione al Registro delle Imprese da almeno 3 anni presso la C.C.I.A.A. competente per territorio, con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto;
- requisiti di ordine speciale (economico finanziari e tecnico professionali) di cui agli artt. 41 e 42 del D.Lgs 163/2006;
- documentata esperienza nel settore di pertinenza (turistico – alberghiero);
- disporre di una struttura a norma con le leggi vigenti (sicurezza sui luoghi di lavoro) e in grado di assumere la responsabilità tecnica del percorso formativo.

Art. 5 - IMPORTO DI RIFERIMENTO PER L'ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ INDICATE NEL PRESENTE BANDO DI GARA

Per il bando di gara in oggetto l'offerta di riferimento del progetto finanziato (n. 1 modulo formativo per n. 15 alunni e 2 docenti accompagnatori) prevede l'utilizzo delle seguenti risorse soggette ad offerta economicamente più vantaggiosa:

Costi vitto, alloggio e trasferimenti in Italia, escursioni e quant'altro previsto dal programma dei 2 docenti accompagnatori	€ 2.500,00 (IVA inclusa)
Costi dei 15 alunni partecipanti per vitto e alloggio presso l'Hotel	€ 23.000,00 (IVA inclusa)
Costo per i trasporti giornalieri durante il soggiorno dei 15 alunni partecipanti e dei 2 docenti accompagnatori per trasporto giornaliero da e per Livorno all'arrivo ed alla partenza e giornalieri durante le attività di stage dalla struttura ospitante alla Sede dello stage, presso la struttura "Villaggio Club Valtur"	€ 800,00 (IVA inclusa)
TOTALE COMPLESSIVO € 26.300,00 (VENTISEIMILATRECENTO/00) IVA INCLUSA	

Art. 6 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le aziende, gli Istituti e le Agenzie formative invitate dovranno far pervenire l'offerta relativa alla presente gara **entro e non oltre le ore 11,00 del 31/08/2015 (riapertura termini)** presso la Segreteria dell'I.I.S.S. "C. AGOSTINELLI" – Via Ovidio, s.n. – 72013 Ceglie Messapica (BR), consegnata a mano, a mezzo posta Raccomandata con avviso di ricevimento o mediante Corriere espresso autorizzato. **Non saranno accettate offerte inviate oltre detto termine (non farà fede la data del timbro postale).**

Il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è conseguenza dei ristretti tempi di svolgimento e rendicontazione previsti dalla Regione Puglia. **La partecipazione alla gara prevede il rigoroso rispetto di quanto sancito nel bando di gara.**

Le offerte pervenute a mano, per posta Raccomandata A/R o corriere, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere articolate come segue:

Busta A – sigillata e contrassegnata dalla dicitura "**Documentazione amministrativa**". L'offerta dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione :

- "**Domanda di partecipazione**" redatta utilizzando il modulo di cui all'**Allegato 1**;
- Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ex art. 47 DPR 445/2000) firmata dal legale rappresentante dell'Istituto/Agenzia, utilizzando il modello di cui all'**Allegato 2**, che fa parte integrante e sostanziale del presente Bando di gara. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante.
- Altre certificazioni e documentazioni richieste dal presente bando.

Busta B – sigillata e contrassegnata dalla dicitura "**Offerta tecnica**", contenente n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente siglata e/o firmata dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile, nel rispetto di quanto espressamente indicato all'art. 2 del presente bando, e, in particolare, contenente l'indicazione dettagliata:

- dei servizi e delle strutture offerte;
- dell'organizzazione del vitto, alloggio e trasporti;
- dei contenuti dell'attività offerta;
- del programma delle escursioni.

Non sono ammesse offerte parziali e/o condizionate.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 100 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Sono graditi depliant illustrativi e materiale informativo utile a definire e valutare al meglio l'offerta.

Busta C – Una busta sigillata e contrassegnata dalla dicitura: "**Offerta economica**", contenente l'offerta economica, in cifre e lettere, sia complessiva, che dettagliata per singola voce, secondo quanto precisato all'art. 4 del presente bando, con l'indicazione espressa relativa ai servizi di cui all'art. 2, nella quale si dovranno indicare i prezzi IVA inclusa e con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, con l'impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto **che sarà sottoscritto al 35° giorno dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva**. Le offerte economiche devono essere timbrate e siglate in ogni pagina e sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente.

La busta **A**, la busta **B** e la busta **C**, sigillate con nastro adesivo e/o striscia incollata, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, recanti ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le diciture sopra indicate, saranno contenute in un unico plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante, **a pena di esclusione dalla gara, la ragione sociale della Ditta** e la seguente dicitura: "**CONTIENE OFFERTA SOGGIORNO PER STAGE A SAN VINCENZO (LI)**".

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga, entro il termine perentorio di scadenza, all'indirizzo di destinazione.

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per cause non imputabili a all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico e non la data di invio, anche se inviato a mezzo raccomandata. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Art. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE-VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi sarà effettuata, **il giorno 31/08/2015**, alle ore 13,00.

La gara sarà aggiudicata secondo le norme di contabilità di Stato e con l'osservanza di quanto previsto dal regolamento di contabilità scolastica – decreto n. 44/2001, all'offerta economicamente e

qualitativamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 attraverso l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti.

Le offerte presentate dalle ditte concorrenti saranno sottoposte all'esame di un'apposita Commissione Giudicatrice, che assegnerà il punteggio con le seguenti modalità:

- offerta tecnica: max 80 punti su 100, secondo gli indicatori stabiliti dalla **tabella di valutazione** dei servizi di cui all'**ALLEGATO 3**, che fa parte integrante del presente Bando, che determinerà il punteggio T;
- offerta economica: max 20 punti su 100, secondo la seguente relazione: $\text{punteggio } P = (\text{Prezzo Min} / \text{Prezzo Off}) \times 20$, (dove Prezzo Min sta Offerta Minima tra tutte le offerte pervenute e Prezzo Off sta per l' Offerta dell'agenzia in esame);
- il punteggio definitivo per ciascun concorrente, tenuto presente che il punteggio massimo è complessivamente 100, sarà calcolato come somma dei punteggi T e P.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di un sola offerta pervenuta, purché ritenuta valida e congruente con le specifiche tecniche richieste (art.69 R.D. 23/5/1924 n.827).

Nel caso in cui l'Istituzione Scolastica non si ritenga soddisfatta delle offerte pervenute, si riserva di non aggiudicare la gara e di riaprire i termini.

Non si prenderanno in considerazione e saranno escluse dalla gara offerte per un periodo e una sede diversi da quelli stabiliti nel bando.

Si fa espressa riserva di valutare l'eventuale esclusione delle offerte anomale contenenti ribassi eccessivi rispetto all'importo base indicato nell'art. 4, nel rispetto del D.Lgs 163/2006.

L'Istituto si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto, anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione. Tale circostanza è applicata per mancata osservanza delle norme previste nel presente bando che hanno determinato l'aggiudicazione stessa.

La valutazione sarà effettuata, tramite comparazione delle offerte regolarmente pervenute nei termini e nei modi di cui ai precedenti articoli, da apposita commissione giudicatrice che sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, che provvederà alla compilazione di una griglia in relazione ai criteri sopra indicati, e finalizzata all'individuazione dell'aggiudicatario del servizio.

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide e, quindi, escluse le offerte formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere la prova di quanto offerto e dichiarato in sede di comparazione dei preventivi. I servizi dovranno essere dichiarati per esteso e suddivisi come richiesto, senza generico riferimento al programma.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, espresse in modo indeterminato o non conformi a quanto richiesto e/o prive anche parzialmente della documentazione richiesta.

Si precisa che la presente trattativa non vincola, tuttavia, l'amministrazione scolastica all'affidamento della fornitura, mentre si ritiene vincolante per La Struttura ospitante che ha presentato la propria offerta.

La struttura alberghiera affidataria della fornitura, che riceverà apposita lettera d'ordine e stipulerà relativa convenzione, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità finanziaria o certificazione similare prevista nel Paese di appartenenza che attestino regolarità contributiva. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati (a mezzo posta certificata) nei termini previsti dalla normativa.

L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di differire, spostare, revocare, modificare il presente procedimento di gara o non affidare l'incarico in oggetto, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

La Commissione di valutazione può, nel corso dell'esame delle offerte, richiedere alle Agenzie partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni, ritenute utili al fine di conseguire una migliore valutazione delle offerte medesime.

L'Amministrazione Scolastica potrà decidere di selezionare eventuali opzioni migliorative suggerite, purché rientranti nei limiti di spesa previsti.

La Commissione, quindi, proporrà l'aggiudicazione della gara a favore dell'Azienda che, dalla somma dei singoli parametri di valutazione, avrà ottenuto il punteggio più elevato.

A parità di punteggio ottenuto dalla somma dei punteggi inerenti l'offerta economica e quella tecnica sarà privilegiato nella scelta il seguente ordine:

1. Minore distanza dalla sede del tirocinio formativo
2. Maggiore qualità dei servizi offerti con particolare riguardo alle strutture sportive e ricreative a disposizione degli alunni nelle ore libere

Art. 8 – ASSICURAZIONI (Allegare nella Busta "A" il numero delle polizze e copie dei contratti)

Garantire per tutti i partecipanti, alunni e tutor accompagnatori, e per l'intero periodo del soggiorno le seguenti polizze assicurative:

- a) medico sanitaria, con l'assicurazione ed assistenza medica in loco;
- b) polizza assicurativa contro gli infortuni;
- c) assicurazione danno contro terzi-RCT;
- d) medico no stop durante il soggiorno ;

La polizza per assistenza e spese mediche dovrà precedere copertura e garanzia per:

- Consulenza medica telefonica;
- Invio di un medico in caso di urgenza;
- Segnalazione di un medico specialista;
- Trasporto/rientro sanitario con mezzo idoneo e con eventuale accompagnamento medico o infermieristico;
- Rientro familiari accompagnatori dei minori;
- Invio medicinali;
- Viaggio di un familiare in caso di ricovero;
- Spese per il prolungamento del soggiorno;
- Rientro dell'alunno convalescente;
- Rientro della salma in caso di decesso.
- Pagamento delle spese ospedaliere e chirurgiche;
- Rimborso spese di trasporto al Centro Medico o al Pronto Soccorso;
- Rimborso visite mediche e farmaceutiche;
- Rimborso spese mediche e cure odontoiatriche urgenti;
- Rimborso spese sostenute al rientro per le conseguenze della malattia o infortunio.

La polizza per assicurazione e tutela legale dovrà prevedere:

Assicurazione e tutela legale per ogni alunno e/o tutor/accompagnatore per una somma non inferiore a 10.000,00 euro (garanzia minima):

- azione operante in sede civile per ottenere il risarcimento dei danni a persone e/o cose subiti per fatti illeciti di terzi;
- azione in sede civile per ottenere il risarcimento dei danni che derivino da incidenti stradali nei quali gli assicurati (alunni e personale accompagnatore) rimangano coinvolti come pedoni, conducenti di biciclette o come passeggeri di qualsiasi veicolo a motore o natante;
- difesa in sede penale nei procedimenti per delitti colposi e per contravvenzioni.

In ogni caso, successivamente all'aggiudicazione della gara, l'azienda vincitrice si impegnerà a sottoscrivere apposita convenzione, redatta da questo Istituto, contenente le condizioni contrattuali concordate oggetto del presente bando.

Art. 9 – TERMINI DI PAGAMENTO

Il pagamento della fornitura del servizio avverrà dietro presentazione di fatture redatte secondo la legge: **con Servizio di fatturazione elettronica**: Codice Univoco ufficio: **UF3ENR**.

Il pagamento della fornitura del servizio sarà effettuato a seguito di presentazione di fatturazioni distinte per le singole voci di spesa. Trattandosi di finanziamenti da parte dell'UE, non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad avvenuta erogazione e contabilizzazione sul Bilancio dell'Istituzione scolastica, da parte della Regione Puglia. E' necessario, a pena esclusione, indicare nell'offerta tali condizioni e la loro espressa accettazione.

Ai sensi di quanto dispone l'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 – Tracciabilità dei flussi finanziari – l'aggiudicatario deve comunicare, prima della stipula del contratto, gli estremi del conto corrente

bancario o postale che si intende utilizzare per la presente gara e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

L'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi di quanto previsto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n°232, in attuazione della direttiva CEE 2000/35, relativo alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali. Resta sottinteso che eventuali acconti erogati ed incassati dalla scuola potranno essere conseguentemente liquidati dopo aver verificato che l'Azienda/Ente formatore aggiudicatario della gara sia in regola con il DURC e in regola sul piano fiscale, accertato con Equitalia per fatture superiori ad € 10.000,00.

IN NESSUN CASO SARA' RICONOSCIUTO ANTICIPO DI SPESA IN MERITO AI SERVIZI RESI.

Art. 10 - QUINTO D'OBBLIGO

La stazione appaltante si riserva la possibilità di una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto (art. 311, Dpr 207/2010) del prezzo complessivo previsto dal contratto che l'esecutore è tenuto ad eseguire, previa sottoscrizione di un atto di sottomissione, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni:

- Per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari.
- Per cause impreviste e imprevedibili accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite.
- Per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso dell'esecuzione del contratto.

Art. 11 - MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA

1. La relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola e sul profilo del committente, di cui all'art. 1, presumibilmente entro il giorno 5/08/2015.

2. Avverso la graduatoria di cui al punto 1) sarà possibile esperire reclamo, entro 3 giorni dalla sua pubblicazione.

3. Trascorso il termine di cui al punto 2) ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

4. Dalla data della graduatoria di cui al punto 3), saranno attivate le procedure per la stipula della convenzione con l'agenzia/istituto offerente risultato aggiudicatario che sarà sottoscritta scaduto il termine di 35 giorni dalla comunicazione della aggiudicazione definitiva .

Art. 12 – CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con questa Istituzione Scolastica, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente in materia.

Art. 13 – PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 20% dell'importo contrattuale (IVA esclusa).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Art. 14 – CAUZIONE

In base all'art. 113 del Codice dei Contratti Pubblici, la ditta aggiudicataria è obbligata a costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata dalle attività svolte. Dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni

nascenti dal contratto medesimo, nonché in seguito ad attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La cauzione sarà, pertanto, svincolata solo a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Art. 15 – PROPRIETA' DEI PRODOTTI E SERVIZI FORNITI

Tutti gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico; l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte, tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

Art. 16 – RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto L.vo 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'istituto scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 17 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato, anche in via non esclusiva, alla commesse pubbliche (comma 1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG: **6345407B7F**) e il codice unico di progetto (CUP: **C19J15000340002**) comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, alla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché ricomunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Il pagamento della fornitura del servizio sarà effettuato a seguito di relazione favorevole svolta dai docenti accompagnatori e di presentazione di fatturazioni distinte per le singole voci di spesa così come indicate nel presente bando di gara, previo ricezione dei fondi Comunitari, del DURC regolare e di regolarità fiscale accertata con Equitalia per fatture superiori ad € 10.000,00.

Art. 18 - CAUSE DI RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CONTROVERSIE

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardo o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art.1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 19 – FORO COMPETENTE

Foro competente per qualsiasi controversia in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione del contratto di affidamento dell'incarico competente è il Foro di Brindisi.

Art. 20 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, solo allorché tutte le operazioni saranno state concluse e cioè dalla Pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 21 – RINVIO ALLA NORMATIVA

Per quanto non espressamente contemplato nella presente, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento d'attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5/10/2010 n.207*).

Le norme e le disposizioni contenute nel presente Bando di gara hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 22 – PUBBLICIZZAZIONE

Il presente bando viene pubblicizzato mediante:

- Affissione all'Albo on line d'Istituto;
- Pubblicazione sul sito web della scuola: www.istitutoagostinelli.it;
- Inviato all'USR per la Puglia;
- Inviato all'Ufficio IV Ambito Territoriale per la Provincia di Brindisi.

Art. 23 - RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento della presente gara è il Dirigente Scolastico: Dott.ssa Angela Albanese.



Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Albanese

Domanda di partecipazione da redigersi su carta intestata dell'Agenzia/Istituto formativo

Signor DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S.S. "C. AGOSTINELLI"
72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di Strutture ricettive per la realizzazione del soggiorno (vitto, alloggio e spostamenti giornalieri) a San Vincenzo (LI), destinato a 15 alunni e 2 Tutor accompagnatori, da effettuarsi dal 7 settembre 2015 al 4 ottobre 2015.

PROGETTO: "PROGETTIAMO IL NOSTRO LAVORO IN TOSCANA"

- CUP: C19J15000340002 - CIG: 6345407B7F

___ sottoscritto/a nato/a a il

e residente a nella qualità di **Legale rappresentante** della società/Ditta

.....

DICHIARA

Ai sensi dell'art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445, consapevole che in caso di dichiarazione mendace punibile ai sensi dell'art. 76 cod. penale,

1. di essere a conoscenza dell'oggetto della fornitura di beni e servizi, nonché delle norme contenute nel Bando ed essere in condizione di poter effettuare la fornitura ed i servizi in conformità alle caratteristiche e modalità richieste e nei tempi previsti per l'effettuazione del progetto POR "PROGETTIAMO IL NOSTRO LAVORO IN TOSCANA", così come indicato espressamente nel Bando di gara;
2. che alla data della partecipazione alla presente gara, non risultano provvedimenti di sospensione né di revoca della propria Ditta/Azienda relativi alla iscrizione alla Camera di Commercio;
3. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006;
4. di non trovarsi nelle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. nei confronti di altro partecipante, in forma singola o associata alla gara;
5. essere in regola ai sensi dell'art.17 della Legge n.68/1999 in materia di disciplina del diritto al lavoro dei disabili;
6. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana;
7. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana;
8. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt.120 e segg. della Legge 24/11/1981 n° 689;
9. di non essere destinataria di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
10. di non trovarsi in stato di amministrazione controllata, cessazione di attività, liquidazione, fallimento, concordato e di qualsiasi altra situazione equivalente;
11. di essere iscritta da almeno 3 anni alla locale o analoga C.C.I.A.A. competente per territorio per la categoria merceologica oggetto della fornitura;

12. di essere in regola con le posizioni contributive nei riguardi dei propri dipendenti e di fornire adeguata certificazione tramite DURC come previsto dal D.L. 29/11/2008 n.185, D.M. 24/10/2007 e circolare esplicativa nr. 5/2008;
13. di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
14. di essere in regola con la normativa sulla sicurezza dei lavoratori (D.lgs. 81/2008);
15. di avere il seguente codice fiscale e che la società/ditta ha la seguente Partita IVA PEC.....;
16. di accettare le condizioni di pagamento stabilite e riportate nel bando di gara. Il pagamento, comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato Art. 48/bis del DPR 20/09/1973, n° 602, presentazione di regolare fattura rilascio di certificazione di regolare esecuzione della fornitura;
17. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all' art. 79, comma 5 del DL.vo 12 Aprile 2006 numero 163 e ss.mm.ii. e/o indirizzo email forniti in sede di partecipazione alla procedura.
18. di possedere tutti i requisiti di idoneità morale e capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria prescritti per prestazioni di pari importo di cui al bando di gara;
19. di accettare espressamente che il pagamento sarà effettuato quando l'Autorità di Gestione avrà reso concretamente disponibile la somma all'Istituzione Scolastica e che, pertanto, si impegna a non richiedere alcun onere per i ritardati pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta Istituzione Scolastica;
20. che, in casi di aggiudicazione, non intende subappaltare o concedere in cottimo parti dell'appalto;
21. che non vi saranno ulteriori oneri, oltre quelli previsti dall'offerta presentata, anche in ipotesi di aggravio di costi per caso fortuito e/o forza maggiore.

Luogo _____ DATA _____

Firma e timbro della Ditta

**Allegare alla presente copia del documento di identità valido di tutti i sottoscrittori

Assolvimento obblighi contributivi

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Articolo 46 DPR 28 dicembre 2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto/a
(cognome) (nome)
nato/a il..... a prov.(.....)
residente a..... prov. (.....) in Via/Piazza n.....
in qualità di legale rappresentante / amministratore della ditta:.....

Consapevole

- delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci
- della perdita dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato DPR
- dell'effettuazione di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del citato DPR

Sotto la personale responsabilità:

DICHIARA

Di aver assolto i seguenti obblighi contributivi :

Cod, Fiscale Impresa	
Sede Legale	
Sede operative	

ENTE	Codice posizione	Sede competente
INAIL		
INPS		
* Cassa Edile		

* opzionale solo in caso di lavori pubblici

Ceglie Messapica , li

IL/LA DICHIARANTE

.....
(firma per esteso e leggibile)

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. Può essere firmata in presenza del funzionario o inviata, dopo la sottoscrizione, per posta, fax, o telematicamente (occorre la firma digitale), allegando fotocopia non autenticata del proprio documento di riconoscimento.

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003

I dati personali raccolti saranno trattati per la verifica d'ufficio di quanto sopra dichiarato, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento, per il quale la presente dichiarazione viene resa.

TABELLA DI VALUTAZIONE

DESCRIZIONE	CARATTERISTICHE	PUNTI
	OFFERTA TECNICA	MAX 60
QUALITA' DELLA STRUTTURA OSPITANTE	- Sistemazione in struttura 5 stelle..... - Sistemazione in struttura 4 stelle..... - Sistemazione in struttura 3 stelle.....	10 5 1
ATTIVITA' FORMATIVA	- Disponibilità di postazioni con collegamento internet ad uso degli studenti; 1 punto per ogni postazione aggiuntiva fino ad un massimo di 5 punti.....	5
SISTEMAZIONE DEL GRUPPO (15 ALUNNI E 2 DOCENTI ACCOMPAGNATORI)	- Sistemazione in unica struttura e camere triple per alunni e singola per docenti tutor - Sistemazione in unica struttura e camere quaduple per alunni e singole per docenti tutor - Sistemazione in unica/più strutture e camere quaduple per alunni e doppie per docenti tutor	10 1 0
DISTANZA DALLA SEDE DEL TIROCINIO	- Da zero sino a massimo 500 mt..... - Da mt 500 a 1 Km - Da 1 Km a Km 2..... - Da 2 Km a Km 3.....	10 5 2 1
ESCURSIONI NELLE GIORNATE LIBERE	3 punti per ogni escursione con partenza il mattino e rientro in serata – max 2 escursioni 1 punto per ogni escursione con partenza il mezza giornata – max 4 escursioni	10
ATTIVITA' SPORTIVE	Palestra e/o utilizzo impianti sportivi all'interno della struttura ricettiva	5
ANIMAZIONE SERALE	Animazione serale (compresa nel prezzo)	5
ASSICURAZIONE	Polizze assicurative Polizze assicurative comprendenti: annullamento/interruzione viaggio, medico/sanitaria, bagaglio, RCT, ecc. per tutto il periodo di viaggio/soggiorno, per ogni partecipante: --fino a € 10.000.000..... --da € 10.000.000 a € 25.000.000 --superiore a € 25.000.000	1 2 5
	OFFERTA ECONOMICA	MAX 40
QUALITA' OFFERTA ECONOMICA	Le offerte saranno valutate secondo la formula: $40 \times \frac{\text{prezzo più basso offerto}}{\text{prezzo della ditta esaminata}}$	max 40

A parità di punteggio ottenuto dalla somma dei punteggi inerenti l'offerta economica e quella tecnica sarà privilegiato nella scelta il seguente ordine:

1. Minore distanza dalla sede del tirocinio formativo
2. Maggiore qualità dei servizi offerti con particolare riguardo alle strutture sportive e ricreative a disposizione degli alunni nelle ore libere